



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ แบบ ผด.๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามหนังสือกรมการปกครองที่ มท.๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารพัสดุมีประสิทธิภาพ เป็นแนวทางในการบริหาร โดยให้ความสำคัญกับพัสดุกกลาง และจัดใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ซึ่งแผนดังกล่าวจะแสดงให้เห็นถึงความต้องการในจัดหาพัสดุของหน่วยงานต่าง ๆ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สัมพันธ์กับห้วงระยะเวลาในการจัดหาพัสดุระหว่างปีงบประมาณ ตลอดจนการรายงานผล อันจะเป็นประโยชน์ กับผู้ปฏิบัติงานพัสดุ หน่วยงานที่มีความต้องพัสดุ และผู้บริหารนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ ได้จัดทำแผนจัดหาพัสดุ แบบ ผด.๒ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายพัฒนพงษ์ ไชยสุภา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลาบ อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๒	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจัดทำเอกสาร	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๓	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างเหมาจัดทำและปรับปรุงดูแลเว็บไซต์	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๔	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๕	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (คนงานทั่วไป)	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๙๐,๘๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๖	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๒๘,๘๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๗	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าพานพุ่ม พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทองฯ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๘	ตค.๖๕-กย.๖๖	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๙	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลาบ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๐	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าสาธารณูปโภค	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๒	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างสถาบันการศึกษาประเมินความพึงพอใจ	สำนักปลัด	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๓	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๔	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างเหมาจัดทำระบบแผนที่ภาษี	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๕	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (คนงานทั่วไป)	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๖	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๗	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๘	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๙	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลาบ อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๒	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจัดทำเอกสาร	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๓	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างเหมาจัดทำและปรับปรุงดูแลเว็บไซต์	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๔	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (คนงานทั่วไป)	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๙๐,๘๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๒๒,๘๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าพานพุ่ม พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทองฯ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๘	ตค.๖๕-กย.๖๖	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๙	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลาบ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๐	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าสาธารณูปโภค	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๒	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างสถาบันการศึกษาประเมินความพึงพอใจ	สำนักปลัด	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๓	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๔	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างเหมาจัดทำระบบแผนที่ภาษี	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๕	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (คนงานทั่วไป)	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๖	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๗	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๘	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๙	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๒๐	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี

๒๑	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๒๒	ตค.๖๕-กย.๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๔๘๘,๐๕๕.๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๑๐	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๒๓	ตค.๖๕-กย.๖๖	ครุภัณฑ์การศึกษา	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๙,๒๐๐.๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๑๐	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๒๔	ตค.๖๕-กย.๖๖	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๕๗,๒๐๐.๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๑๐	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๒๕	ตค.๖๕-กย.๖๖	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๔๙,๘๐๐.๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๑๐	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๒๖	ตค.๖๕-กย.๖๖	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๒,๙๐๐.๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๑๐	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๒๗	ตค.๖๕-กย.๖๖	ครุภัณฑ์โรงงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๘,๓๕๐.๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๑๐	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๒๘	ตค.๖๕-กย.๖๖	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๙๙,๐๐๐.๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๑๐	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๒๙	ตค.๖๕-กย.๖๖	คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๖๘,๒๐๕.๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๓๐	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (คนงานทั่วไป)	สำนักปลัด	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐๑,๖๐๐.๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๓๑	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ	สำนักปลัด	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๖๐,๐๐๐.๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๓๒	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร) และทีมกู้ชีพกู้ภัยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ	สำนักปลัด	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๔๗,๖๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๓๓	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการเฝ้าระวังและป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	สำนักปลัด	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๓๔	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการเฝ้าระวังและป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	สำนักปลัด	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๓๕	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๓๖	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุจราจร	สำนักปลัด	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๓๗	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (คนงานทั่วไป)	กองศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๘๒,๔๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๓๘	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	กองศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๘,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๓๙	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็กและเยาวชนตำบลแม่สาบ	กองศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๔๐	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๔๑	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุการเกษตร	กองศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๔๒	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๔๓	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (คนงานทั่วไป)	กองศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

๔๔	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการทัศนศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในอา ห้องเรียน ของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ	กองศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๔๕	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการเปิดบ้านวิชาการโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในสังกัด อบต.แม่สาบ	กองศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๔๖	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ	กองศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๔๗	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการส่งเสริมความปลอดภัยของเด็กปฐมวัยใน สถานศึกษา	กองศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๔๘	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุงานบ้านงานครัว (อาหารเสริมนม)	กองศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๖๘๔,๓๒๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๔๙	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	สำนักปลัด	งานโรงพยาบาล	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๐	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	สำนักปลัด	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๖,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๑	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข	สำนักปลัด	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๒	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการป้องกันและระงับโรคระบาด โรคติดต่อต่าง ๆ ในพื้นที่ตำบลแม่สาบ	สำนักปลัด	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๓	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉินและแจ้งเหตุสาธารณสุข (การแพทย์ฉุกเฉิน)	สำนักปลัด	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๑๙๖,๘๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๔	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๕	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ และคนพิการ(เพาะเห็ดฟางในตระกร้า)	กองสวัสดิการฯ	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๖	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการทำขนมไทย(ขนม ตะโก้,ขนมสอดไส้)	กองสวัสดิการฯ	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๗	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการทำโบว์จากริบบิ้น	กองสวัสดิการฯ	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๘	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการทำพวงมาลัย	กองสวัสดิการฯ	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๙	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการนวดฝ่าเท้าและแช่ เท้าสมุนไพร	กองสวัสดิการฯ	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๐	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการปลูกพืชผักสวน ครัวลอยฟ้า	กองสวัสดิการฯ	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๑	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน/หมู่บ้าน	สำนักปลัด	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๒	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน	สำนักปลัด	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๓	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลแม่สาบ	สำนักปลัด	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี

๖๔	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการจัดงานช่วงกิจกรรมเต้าและเยาวชนตำบลแม่สาม	กองศึกษา	งานกีฬาและนันทนาการ	๔๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๕	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการบวชหมู่ภาคฤดูร้อน	กองศึกษา	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๖	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการปลูกป่าขอฝนวันพืชมงคล(ผายอง)	กองศึกษา	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๗	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการสืบสานงานประเพณีปีไหมเมือง(ประเพณีสงกรานต์)	กองศึกษา	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๔๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๘	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการไหว้สาปารมี สืบฮีต ต่อมออย สรงน้ำพระธาตุเจ้าม่อนเบี้ยะ	กองศึกษา	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๙	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการจัดงานสตรอว์เบอร์รี่และของดีอำเภอสะเมิง	กองศึกษา	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๐	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการเตรียมความพร้อมหมู่บ้านท่องเที่ยววิถีชุมชนบ้านผายอง	กองศึกษา	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๖๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๑	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการส่งเสริมหมู่บ้านท่องเที่ยววิถีชุมชนบ้านผายอง (ซิมกาแพแลตอย)	กองศึกษา	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๒	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (คนงานทั่วไป)	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๙๙,๖๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๓	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างวิศวกรออกแบบ รั้วรอบแบบ ควบคุมงาน งานก่อสร้าง	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๔	ตค.๖๕-กย.๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๕	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๖	ตค.๖๕-กย.๖๖	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๐	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๗	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กเพื่อการเกษตร ลำเหมืองแม่ขาน - ฝ่ายแม่ขานหลวง บ้านแม่ขาน หมู่ที่ ๑	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๓๕๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๘	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กเพื่อการเกษตร ลำเหมืองทุ่งใหม่-ฝ่ายแม่โต บ้านหาดส้มป่อย หมู่ที่ ๗	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๓๔๘,๘๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๙	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายห้วยไม้ยาง บ้านอมลอง หมู่ที่ ๒	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๓๑๗,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๘๐	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนซอยลุ่มวัดปางเดิม บ้านปางเดิม หมู่ที่ ๔	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๖๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๘๑	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายนาโงย บ้านปางเดิม หมู่ที่ ๔	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๘๖,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๘๒	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนทางเข้าอ่างเก็บน้ำแม่รุ่งติง บ้านแม่ตุงติง หมู่ที่ ๕	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๓๕๘,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี
๘๓	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนซอยขึ้นโบสถ์คริสต์บ้านขุนสาบ หมู่ที่ ๖	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๖๗,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็นตลอดปี

๘๔	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเข้าพื้นที่การเกษตรสายขุนนาแล้ง บ้านขุนสาบ หมู่ที่ ๖	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๘๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	ขออนุมัติจัดทามความจำเป็นตลอดปี
๘๕	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนซอยบ้านผู้ใหญ่บ้าน บ้านจิวเฒ่า หมู่ที่ ๘	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๑๖๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	ขออนุมัติจัดทามความจำเป็นตลอดปี
๘๖	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนซอยใบในตง บ้านจิวเฒ่า หมู่ที่ ๘	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๑๘๗,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	ขออนุมัติจัดทามความจำเป็นตลอดปี
๘๗	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายหลักภายในหมู่บ้าน (หย่อมบ้านขุนอมลอง) หมู่ที่ ๙	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๓๕๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	ขออนุมัติจัดทามความจำเป็นตลอดปี
๘๘	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายท่าบัวนาค บ้านทุ่งยาว หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๓๕๑,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	ขออนุมัติจัดทามความจำเป็นตลอดปี
๘๙	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์สำหรับบ่อบาดาล บ้านงาแมง หมู่ที่ ๓	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๐๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	ขออนุมัติจัดทามความจำเป็นตลอดปี
๙๐	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์สำหรับสระเก็บน้ำมิวดิน บ้านงาแมง หมู่ที่ ๓	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๑๔๓,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	ขออนุมัติจัดทามความจำเป็นตลอดปี
๙๑	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบลแม่สาบ	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๑๓๑,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	ขออนุมัติจัดทามความจำเป็นตลอดปี
๙๒	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการ รักษน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน	สำนักปลัด	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทามความจำเป็นตลอดปี
๙๓	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก(PM๒.๕)	สำนักปลัด	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๖๑๓,๗๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทามความจำเป็นตลอดปี
๙๔	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นควบคุมไฟป่า	สำนักปลัด	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๒๙,๘๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทามความจำเป็นตลอดปี
๙๕	ตค.๖๕-กย.๖๖	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	สำนักปลัด	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทามความจำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนิตยา จิตรนาน)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....

(นางสาวมยุรี มีชัย)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นายณรงค์เดช ไชยมูล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ

(ลงชื่อ).....

(นายพัฒนพงษ์ ไชยสุภา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง งานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่

ที่ ชม ๘๘๕๐๒/

วันที่ ๓ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ

ตามหนังสือกรมการปกครองที่ มท.๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารพัสดุมีประสิทธิภาพ เป็นแนวทางในการบริหาร โดยให้ความสำคัญกับพัสดุกกลาง และจัดใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ซึ่งแผนดังกล่าวจะแสดงให้เห็นถึงความต้องการในจัดหาพัสดุของหน่วยงานต่าง ๆ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สัมพันธ์กับห้วงระยะเวลาในการจัดหาพัสดุระหว่างปีงบประมาณ ตลอดจนการรายงานผล อันจะเป็นประโยชน์ กับผู้ปฏิบัติงานพัสดุ หน่วยงานที่มีความต้องพัสดุ และผู้บริหารนั้น

บัดนี้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ผด.๒) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

NS

(นางสาวนิตยา จิตรนาน)

เจ้าหน้าที่

- เห็นควรพิจารณาตามที่เจ้าหน้าที่เสนอ

(นางสาวมยุรี มีชัย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....

(นายณรงค์เดช ไชยมูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ

ความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น

.....
.....

(นายพัฒน์พงษ์ ไชยสุภา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ