



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ  
เรื่อง แผนการบำรุงพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบำรุงพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่าและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และเพื่อให้หน่วยงานควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย และในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุดให้หน่วยงานดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

เพื่อให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๕ ข้อ ๒๑๒ และข้อ ๒๑๓ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ จึงประกาศแผนบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายพัฒนพงษ์ ไชยสุภา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง งานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่

ที่ ชม ๘๘๕๐๒/

วันที่ ๓ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนการบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลแม่สาบ

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่ ได้จัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อการดูแลบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ เพื่อให้พัสดุครุภัณฑ์มีสภาพที่พร้อมใช้งานนั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่ มีการควบคุมพัสดุที่มีอยู่ในครอบครอง ให้มีการใช้และบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประโยชน์มากที่สุด และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๔ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปี ที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น เพื่อให้หน่วยงานควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานตลอดเวลา โดยให้หน่วยงานดำเนินการซ่อมโดยเร็ว ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๒๑๒

### ๓. ข้อเสนอ

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ จึงขออนุมัติจัดทำแผนการซ่อมบำรุงพัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดแนบท้ายมาพร้อมบันทึกนี้ เพื่อให้หน่วยงานเจ้าของเงินดูแลรักษาพัสดุครุภัณฑ์ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

NS

(นางสาวนิตยา จิตรนาน)

เจ้าหน้าที่

- เห็นควรพิจารณาตามที่เจ้าหน้าที่เสนอ

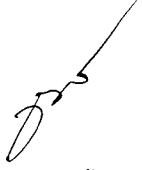
(นางสาวมยุรี มีชัย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

.....



(นายณรงค์เดช ไชยมูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ

ความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น

เห็นชอบ อนุมัติให้ดำเนินการได้

ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....



(นายพัฒนพงษ์ ไชยสุภา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาบ